

SS 災害時役割分担表

役割	任務	氏名
災害時現場責任者	1) 緊急対応（設備緊急停止、避難指示等）を判断する。 2) 安全確保を指示する。 3) 避難誘導を指示する。 4) 設備状況確認を指示する。 5) 従業員の安否確認を指示する。 6) 外部との連絡を行う。 7) 避難勧告等の確認を隨時行う。	担当者： 副担当者：
施設安全確保担当	1) (セルフSSにおいては)給油設備等の制御装置(給油停止スイッチ)を押す。 2) ローリーの荷卸し作業の中止を補助する。 3) 暖房機等の火気使用設備の使用を中止し、ガス等の元栓を締める。 4) 火災発生時の初期消火、油流出時の拡散防止を行う。	担当者： 副担当者：
避難誘導担当	1) お客様を安全な場所へ誘導する。 2) 非常用物品を配布する。	担当者： 副担当者：
応急救護担当	1) 負傷者の応急手当をする。 2) 救急車を要請する。	担当者： 副担当者：
従業員安否確認担当	1) 休暇中の従業員の安否を確認する。 2) 安否確認結果を本社等に連絡する。	担当者： 副担当者：
設備状況確認担当	1) チェックリスト等により機器設備の破損状況を確認する。	担当者： 副担当者：
情報収集担当	1) 災害規模、避難指示の情報を収集する。 2) 周辺の被害状況、交通状況等の情報を収集する。	担当者： 副担当者：
関係連絡担当	1) 本社、卸売会社、石油組合等へ、給油所の現状等を連絡する。	担当者： 副担当者：